

Integritetspolicy

1. Inledning

Du ska alltid kunna känna dig trygg när du lämnar dina personuppgifter till oss. Vi vill med denna integritetspolicy visa hur vi säkerställer att dina personuppgifter behandlas i enlighet med den vid varje tillfälle gällande lagstiftningen. På Datainspektionens webbplats kan du läsa mer om rådande förordning: <https://www.datainspektionen.se/>

2. Personuppgiftsansvarig

Ekoll AB är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter på denna webbplats och i våra tjänster. Information om hur du kontaktar oss finns under avsnitt 10.

3. När samlar vi in dina personuppgifter?

När du anlitar oss för uppdrag.

4. Vilka uppgifter samlar vi in och i vilket syfte?

Vi samlar in grundläggande information om dig för att kunna erbjuda dig de tjänster som vi tillhandahåller, detta inkluderar:

- e-post
- namn
- kontaktuppgifter

Vi behöver veta dina grundläggande personuppgifter för att kunna utföra de tjänster ni har anlitat oss för. Vi samlar inga personuppgifter från dig som vi inte behöver för att tillhandahålla och övervaka denna tjänst till dig.

5. På vilket sätt lagrar vi personuppgifter och vilka har tillgång till den lagrade informationen?

Vi lagrar personuppgifter på våra servrar, i molntjänster och arkiv (fysisk pappersdokumentation). De lagrade uppgifterna nås av behörig personal. Åtkomst till din data ges endast till de som behöver för att kunna utföra sina arbetsuppgifter.

6. Vem lämnar vi ut uppgifterna till?

Vi kommer inte att sälja, hyra eller leasa ut de personuppgifter som samlats in. Vi lämnar inte ut dina personuppgifter till någon annan för extern bearbetning. I de fall vi använder underleverantörer för att förbättra våra tjänster till dig reglerar vi detta i avtal med leverantören. Det är alltid Ekoll AB som ansvarar för behandlingen. I de fall där vi avslutar avtal med underleverantören, säkerställer vi att dina uppgifter raderas.

Personuppgifter kan även komma att lämnas ut om det är nödvändigt för att (a) tillmötesgå tillämplig lag, förordning, juridisk process eller begäran från verkställande myndighet; (b) tillvarata Ekoll ABs rättsliga intressen, eller (c) upptäcka, förebygga eller i annat fall uppmärksamma bedrägeri, säkerhets- eller tekniska problem.

7. Hur länge håller vi din information?

Vi är skyldiga enligt skattelagen att behålla dina grundläggande personuppgifter (namn, adress, kontaktuppgifter) under minst ett år efter vilken tid det kommer att förstöras om så önskas.

8. Förändringar av integritetspolicyn

Om denna integritetspolicy ändras kommer Ekoll AB att publicera den uppdaterade policyn på <https://www.ekoll.net> med information om när ändringarna träder i kraft.

9. Dina rättigheter

Rätt till tillgång: Du kan som registrerad begära ett så kallat registerutdrag, med information om vilka personuppgifter Ekoll AB behandlar om dig. Önskemålet ska göras skriftligt med underskrift och innehålla uppgifter om namn och personnummer på den registrerade, och skickas till:

Ekoll AB
Majgatan 17B
215 65 MALMÖ

Begäran besvaras inom en månad och registerutdraget sänds till din folkbokföringsadress.

Rätt till rättelse: Om du upptäcker felaktiga data om dig har du rätt att begära att få det rättat genom att kontakta Ekoll AB (se avsnitt 10)

Rätt till radering: Personuppgifter som sparas är förklarade i avsnitt 4, men som registrerad har du rätt att få din data raderad såvida Ekoll ABs intresse inte väger tyngre än din önskan om

radering. Rätten till radering sker om rätt förutsättningar finns.. För mer information kontakta Ekoll AB (se avsnitt 10).

Rätt till invändning: Data som behandlas med stöd av intresseavvägning har du rätt att göra invändning mot, och för fortsatt behandling måste Ekoll AB visa att det finns intresse som väger tyngre. För mer information kontakta Ekoll AB (se avsnitt 10)

10. Kontaktinformation till Ekoll AB

Har du frågor om Ekoll ABs behandling av personuppgifter eller vill begära ett registerutdrag, kontakta oss på något av följande sätt:

Ekoll AB
Majgatan 17B
215 65 MALMÖ

E-post: ekoll@ekoll.net
Telefon: 0704-830 850

11. Säkerhet

Vi arbetar ständigt med att säkerställa att vi skyddar integriteten för alla registrerade. Det säkerhetsarbetet omfattar allt ifrån det fysiska skydd som behövs för våra lokaler och databaser till arbetet med att skydda din personliga data i alla processer och system där den hanteras. Ekoll AB har vidtagit de tekniska säkerhetsåtgärder som behövs för att skydda dina personuppgifter mot otillbörlig åtkomst, förändring och radering.

Tack för din tid!